

2020-12-11

ALLMÄN

HAMNTAXA 2021

VÄNERHAMN AB

Gäller från och med den 1 januari 2021 t.v.



Vänerhamn

A HAMNAVGIFT FÖR FARTYG

1	Allmänna bestämmelser	Avgift
1.1	Hamnavgift för fartyg på i hamnen lossat och lastat gods per ton	3,20
1.2	Avgift för passagerarfartyg i kommersiell trafik per embarkerad passagerare	0,00
1.3	För kvarliggande fartyg erlägges avgift efter Vänerhamn AB prövning i varje enskilt fall.	
2	Särskilda bestämmelser	
2.1	Från hamnavgift för fartyg enligt A.1 befrias: - Örlogs-, tull-, sjöräddnings- och skolfartyg. - Fartyg, insatt enbart för att betjäna trafiken på hamnen. - Fartyg, som tillhör allmänt båtsällskap eller annan motsvarande sammanslutning, när sådant fartyg icke begagnas till att mot avgift befordra passagerare eller varor. För fartyg som anlöper hamnen för att hantera t.ex. lasthanteringsutrustning eller för service/underhåll och besättningbyte debiteras en avgift på 2 300,00 kr.	
2.3	Vid beräkning av hamnavgifter avrundas del av ton till närmast högre heltal ton.	
2.4	Lägsta hamnavgift för fartyg enligt 1.1 är 2 300,00 kr.	
3	Miljödifferentierad avgift 1	
3.1	Fartyg med åtgärder som minskar utsläpp kväveoxid ut i luften erhåller en reducering av fartygshamnavgiften. Reduceringen är uppdelad i 2 steg enligt pkt 3.2 och pkt 3.3.	
3.2	Fartyg som vidtagit åtgärder som minskar utsläppen till högst 12 gram per kWh ges en rabatt av 20 öre per lossat / lastat ton gods. Fartyg som vidtagit åtgärder som minskar utsläppen till högst 6 gram per kWh ges en rabatt av 40 öre per lossat / lastat ton gods.	
3.3	För att erhålla rabatt skall fartyg anmäla att de motsvarar kraven för rabatt.	
3.4	Kontroll av att fartygets uppgifter är riktiga kommer att ske enligt Sjöfartverkets rutiner.	

4 **Avfallsavgifter.**

Avgifter för avlämning av fartygsgenererat avfall i Vänerhamns hamnar.

Från och med 2003-01-01 debiterar Vänerhamn en särskild avgift för avfallsmottagningen från fartyg inräknad i fartygsavgiften.

Till grund för den nya avgiften är ny svensk lagstiftning med anledning av den s.k. Östersjöstrategin och ett nytt EU-direktiv.

Östersjöstrategin baseras på Helsingforskommissionens (HELCOM) rekommendationer 19 / 7 till 19/13, vilka är införda i svenska lag.

EU direktiv 2000/59/EG, som gäller fr.o.m. 2002-12-28 i EU:s medlemstater , om mottagningsanordningar i hamn för fartygsgenererat avfall och lastrester anger minikrav för hur mottagning m.m. skall ske.

4.1 **Sludge.**

4.1.1 Avgift tas ut för mottagning av sludge och ingår i fartygsavgiften. Betr. mottagen mängd se pkt 4.5.1.

4.2 **Övrigt fartygsgenererat fast avfall.**

4.2.1 Avgift tas ut för mottagning av övrigt fartygsgenererat avfall och ingår i fartygsavgiften. Avfallet skall vara sorterat enligt hamnens lokala avfallsinstruktioner. Om inte lokala avfallsinstruktioner följs debiteras fartyget för de merkostnader som uppstår.

4.3 **Annat avfall.**

4.3.1 För mottagning av tomfat, oljefilter gäller särskilda regler. Avgift för mottagning av tomfat, oljefilter debiteras separat och ingår i inte fartygsavgiften.

4.4 **Extra avgiftsuttag för merkostnader som uppstår.**

4.4.1 Om " Anmälan om avlämning av avfall från fartyg " inte gjorts i tid enligt svensk lag och Transportstyrelsens föreskrifter debiteras fartyget för de merkostnader som uppstår. Se även Vänerhamns anvisningar för mottagning av sludge under flik G.

4.4.2 Om Hamnen inte fått meddelande om innehållet av främmande substanser, lösningsmedel eller detergent i sludge, eller om fat och förpackningar med oljerester eller farligt avfall inte är korrekt förpackade och märkta med innehåll eller om avlämning och uppställning inte sker på anvisad plats debiteras fartyget för de merkostnader som uppstår.

4.4.3 Om avlämning inte sker på avtalad tid debiteras fartyget för de merkostnader som uppstår.

4.4.4 Om fartyget inte tillhandahåller personal vid avlämning av sludge, debiteras en extra avgift motsvarande personalkostnaden, se pkt 5 under flik H

4.4.5 Om pumpkapaciteten för sludge understiger 5 m³ / tim, debiteras en extra avgift motsvarande de merkostnader som uppstår.

4.5 Mottagen mängd Sludge.

- 4.5.1 Från fartyg som anländer från hamnar utanför Vänern eller från industrihamnar i Vänern mottager Vänerhamn inom ramen för fartygsavgiften den mängd sludge som fartyget generat under gång från senast anlöpta hamn. Se anvisningar under flik G.
- 4.5.2 För mottagen mängd som överstiger mängd enligt pkt 4.5.1 debiteras en extra avgift på **2 300,00 kr/m³**.

4.6 Särskilda bestämmelser.

Om anmälan inte lämnas enligt pkt 4.4.1 kan Vänerhamn inte alltid garantera att mottagning av avfall kan ske.

B HAMNAVGIFTER FÖR VAROR

1 Allmänna bestämmelser

Hamnavgift erlägges per godsslag för varor, som i hamnen lossas eller lastas från eller till fartyg. Avgift beräknas per 1.000 kg, såvida ej annat finns angivet i taxan.

2 Särskilda bestämmelser

2.1 Hamnavgift för vara beräknas på varans bruttovikt. I särskilda fall beräknas varuavgiften på varans volym. Varumängden avrundas uppåt till närmast hela ton- respektive kubikmetertal.

2.2 Vid avgiftsberäkning uppkommande öretal avrundas till närmaste hela kronotal. Minsta avgift per faktura är **2 300,00 kr**.

2.3 För varor som lossas eller lastas i hamnen utan att därvid föras över av Vänerhamn AB tillhörig kaj debiteras varuhamnsavgift enligt de bestämmelser som överenskommit. Om ingen överenskommelse träffats om annan avgift debiteras normalt 50 % av den för varan gällande varuavgiften.

2.4 Förnödenheter och proviantartiklar för fartygets eget behov är befriade från hamnavgift

2.5 Hamnavgift för gods offereras på förfrågan. Kontakta Vänerhamn AB.

C GEMENSAMMA FÖRESKRIFTER

1. Om Sveriges regering förordnar om hamnavgifter tillämpas de bestämmelserna.

2. Alla avgifter är angivna exklusive mervärdesskatt.

3. Avgifterna enligt denna hamntaxa, upptages inom det område på land och i vatten, som omfattas av Vänerhamns arrendeområde.

D VILLKOR FÖR MAGASINSHYRA

1 Allmänna bestämmelser

- 1.1 Att gälla för uppläggnig av gods i hamnens magasin
- 1.2 Plats för uppläggnig av gods i hamnens magasin upplåtes enligt nedan angivna bestämmelser.
- 1.3 Uppläggnig av gods får ske endast på anvisad plats samt till den höjd och vikt per m², som meddelas av driftavdelningen.
- 1.4 Sjögoods har företräde
- 1.5 Hamnmagasin hålles öppet under ordinarie arbetstid i hamnen. Om öppethållande önskas på annan tid skall driftavdelningen varskos senast kl. 13.00
- 1.6 Trafikant debiteras driftavdelningens självkostnad för sådant öppethållande.

2 UPPLÅTELSE MOT KONTRAKT

- 2.1 Helt magasin eller del därav må hyras mot kontrakt.
- 2.2 Härvid skall gälla: Uthyrningstiden ska löpa minst 3 månader.
Del av månad räknas som hel sådan.
Uppsägningstid är en månad.
- 2.3 Hyresavgiften görs upp vid hyresförhandling.
- 2.4 Uthyrning i andra hand får ej ske utan Vänerhamn AB medgivande från fall till fall.

3 TILLFÄLLIG UPPLÅTELSE AV MAGASINSYTA

- 3.1 Hyra av helt magasin eller del därav.
- 3.2 Härvid skall gälla: Uppmätning av utnyttjad yta sker en gång varje vecka
Del av vecka räknas som hel vecka
- 3.3 Hyresavgiften **23 kr/m²/mån**

4 LAGRINGSFÖRESKRIFTER

- 4.1 Gods, som är av sådan beskaffenhet, att det kan skada golv i magasin, får ej uppläggas förrän lämpligt underlag blivit anbringat genom varuägarens försorg.
- 4.2 Till förvaring i hamnmagasin mottages ej:
- varor som kan medföra fara, olägenhet eller skada för byggnad eller däri intagna varor
-explosiva, eldfarliga, frätande eller starkt luktande varor
-kärl med flytande varor, vilka icke är fullständigt täta
Driftavdelningen förbehåller sig rätt att pröva lämpligheten av lagring av annat gods.
- 4.3 Gods skall uppläggas på sådant sätt och med sådan omsorg, att det icke har eller genom sättning och förskjutning får stöd mot pelare, vägg eller dörr.
- 4.4 Tobaksrökning är förbjuden inom hamnmagasin.
- 4.5 Hamnen svarar för den städning som normalt uppkommer i magasinerna. I övriga fall debiteras löpande enligt Vänerhamn AB timtaxa.
- 4.6 Utöver vad som stadgats, åligger det den som lagrar gods, att efterkomma av driftavdelningen meddelade anvisningar.

5 ANSVARSBESTÄMMELSER

- 5.1 Om Vänerhamn AB så yrkar skall upplagt gods ej utlämnas till ägaren eller hans ombud, förrän därpå vilande avgifter och åsamkade kostnader blivit betalda eller säkerhet ställts. Har så ej skett inom skälig tid efter uppläggningsdagen, må godset försäljas på offentlig auktion, eller, om det är uppenbart, att de med försäljningen förenade kostnaderna ej kan täckas ur köpeskillingen, bortföras och uppläggas på annan plats, allt på ägarens eller ombudets risk och bekostnad.
- 5.2 Vänerhamn AB tillämpar Nordiskt Speditörsförbunds allmänna bestämmelser, NSAB 2000, vilka på begäran kan erhållas.
- 5.3 Hyresgästen är skyldig att ersätta de skador, som kan komma att åsamkas Vänerhamn AB p g a magasinets nyttjande.
- 5.4 Ansvarig ägare eller hans ombud är skyldig att, om Vänerhamn AB så påfordrar, inom angiven tid bortföra godset från magasin.
Sker så ej må godset genom Vänerhamn AB försorg bortföras och mot hyra uppläggas på plats som kan finnas ledig för sådant ändamål.
Allt på ägarens eller hans ombuds risk och bekostnad.
- 5.5 Vänerhamn AB äger rätt att från fall till fall träffa särskild överenskommelse.
- 5.6 Hyregästen är skyldig att själv svara för att lagrat gods är tillfredsställande försäkrat. Vänerhamn AB ikläder sig intet som helst ansvar och ej heller någon som helst ersättnings-skyldighet för upplagt gods. Beställaren har att själv vidkännas all den skada eller värde-minskning, som kan drabba godset genom åverkan, stöld, eld, vatten eller eljest.

E VILLKOR FÖR TILLFÄLLIGA UPPLAG

1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

- 1.1 Plats för tillfälligt upplag av gods på hamnplanen upplåtes, efter framställning till Vänerhamn AB,
- 1.2 Vid framställningen skall uppvisas vem som vid uppläggningsdagen är ägare till godset, beräknad godskvantitet samt när och i vilket fartyg godset avses bli lastat om det gäller för skeppning avsett gods.
- 1.3 Uppläggning av gods får ske endast på anvisad plats samt till den höjd och vikt per m², som i enlighet med gällande bestämmelser för belastning av hamnens kajplats meddelas av Vänerhamn AB
- 1.4 Den som vid godsets uppläggning beställt upplagsplats är ansvarig för upplagshyrans behöriga erläggande, detta även om godset under upplagstiden övergått till annan ägare. Upplägges godset genom ombud, skall såväl ägaren som ombudets namn uppgivas till Vänerhamn AB. Den som sålunda upplagt gods åligger att, om Vänerhamn AB så påfordrar inom angiven tid bortföra godset från uppläggningsplatsen. Sker så ej, må godset genom Vänerhamn AB försorg bortföras och mot hyra uppläggas på plats, som för sådant ändamål kan finnas disponibel, allt på ägarens risk och bekostnad.
- 1.5 Vänerhamn AB ikläder sig intet som helst ansvar och ej heller någon som helst ersättningskyldighet för upplagt gods utan har beställaren att själv vidkännas all den skada eller värdeminskning, som kan drabba godset genom åverkan, stöld, eld, vatten eller eljest.
- 1.6 All uppläggning av gods sker under villkor, att den som beställt upplagsplatsen lämnar Vänerhamn AB full ersättning för den skada eller kostnad, som kan åsamkas hamnen genom uppläggningsdagen av ifrågavarande gods.
- 1.7 Varuägaren eller dennes ombud skall låta rengöra upplagsområdet snarast efter det att upplagt gods transporterats bort från detsamma. Sker så ej, eller godkännes rengöringen ej av Vänerhamn AB, rengöres området genom Vänerhamn AB omsorg, men på varuägarens eller hans ombuds bekostnad.

2 AVGIFTER

Debitering sker enligt nedan

Importgods: 7 dgr fritt, uppläggningsdagen räknad

Exportgods: 7 dgr fritt, uppläggningsdagen räknad

- 2.1 Efter fritidens utgång debiteras en upplagshyra på **7,00 kr/m²/mån**
För järnskrot, fragskrot, glödspån, gjutspån och tackjärn debiteras en upplagshyra på **9,00 kr/m²/mån**
Uppmätning av utnyttjad yta sker en gång varje vecka del av vecka räknas som hel vecka.

3 SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

- 3.1 Därest lossat gods ej kan transporteras bort på grund att hamnens kranar eller maskiner är sysselsatta med annat arbete, utsträcker den fria uppläggningstiden i tillämplig grad.
- 3.2 För varor, som ej passerat hamnens kajer utgår högre avgift och ingen tid är fri.
- 3.3 Vänerhamn AB må från fall till fall medgiva avsteg från taxan enligt ovan.

HAMNSERVICE

F FÄRSKVATTENTAXA för Vänerhamn AB

Leverans av färskvatten debiteras enligt nedan

1	AVGIFTER	(kr)
1.1	Fast avgift, vardagar	1500,00
1.2	Fast avgift, lörd, sön- och helgdag	3000,00

2 ALLMÄNNA FÖRESKRIFTER

- 2.1 Fast avgift gäller oavsett levererad mängd färskvatten.
- 2.2 För leverans på lörd, sön- och helgdag samt övertid vardagar 00.00 - 07.00 och mellan 16.00 - 24.00 erlägges för varje påbörjad timme en tilläggsavgift om **390,00 kr/tim.**
- 2.3 För leverans av vatten till fartyg i inrikes trafik tillkommer lagstadgad moms.

G Anvisningar för mottagning av maskinrumsavfall / sludge från fartyg i hamnarna .

- 1 Anmälan om ilandpumpning av maskinrumsavfall / sludge skall göras minst 24 timmar i förväg
Vid försenad anmälan debiteras fartyget för de merkostnader som uppstår.
- 2 Avfallet skall bestå av vatten, petroleumkolväten med en flampunkt lägre än 60 grader och de additiv som normalt ingår i avfall från oljor.
Avfallet skall vara fritt från artfrämmande substanser såsom PCB, klor, tungmetaller och lösningsmedel. Deklaration / intyg skall göras av ansvarig person ombord.
- 3 Skulle avfallet innehålla ovan främmande substanser kommer fartyget att debiteras för hamnens faktiska kostnader för omhändertagning och destruktion av avfallet
- 4 Ilandpumpning skall ske med fartygets egen pumputrustning.
Saknar fartyget egen pumputrustning och ilandpumpningen måste ske med ex. slambil debiteras fartyget för hamnens kostnader.
- 5 Vänerhamn AB tar inom ramen för fartygsavgiften fritt emot den mängd sludge som fartyget generat under gångtiden från senast föregående hamnanlöp.
- 6 Smörjoljor skall lämnas iland separat i särskilda slutna kärl.
- 7 Innan mottagning startar skall fartyget redovisa intyg från fartygets oljedagbok på mängden sludge som lämnats iland vid närmast föregående hamnanlöp.

H Båtmanstjänster

- 1 Plikt att använda båtman vid ankomst, avgång och förhalning gäller i samtliga hamnar.

I Allmänna Stuveripriser

1 Tilläggsavgifter

- 1.1 För extra medhjälp vid krankörning debiteras kunden för hamnens faktiska kostnad

2 Övriga avgifter

- 2.1 Väntetid debiteras med **410,00 kr per timme** under ordinarie arbetstid. Utanför ordinarie arbetstid tillkommer avtalsenlig tilläggsprocent. Kortare uppehåll i kranarbetet som ej orsakas av Vänerhamn inräknas i kranens arbetstid.

3 Avgiftsberäkning

- 3.1 Minsta debitering för ett och samma kranarbete är avgiften för en timme enligt 1.1 och 6.5.
- 3.2 Påbörjad halvtimme räknas som hel halvtimme.
- 3.3 Vid skop- eller polygripkörning tillämpas timtaxa om vikten inte är känd eller med säkerhet kan framställas.
- 3.4 Vid debitering av avgift per ton eller m³ anses lasten vara lika med närmaste hela ton- eller m³- tal. Debitering av lossat och lastat gods sker efter den vikt som angivs på B/L.
- 3.5 För kranlyft avseende inrikes godstransporter tillkommer moms

4 Allmänna föreskrifter

Hänvisas till "Ordningsföreskrifter för begagnande av hamnens lyftkranar".

Hamnen svarar ej för nyttjares kostnader relaterade till kranstopp.

Om särskilda kostnader uppkommer för hamnen vid tillmötesgående av trafikants önskemål i speciella fall må driftchefen träffa överenskommelse med trafikanten om eller besluta om särskild tilläggsavgift.

För inhyrda kranar debiteras hamnens egen kostnad plus en administrativ kostnad.

För gods som inte prissatts i denna taxa och som framdeles kan komma att skeppas över hamnen fastställs vikt- och volymavgifter under löpande taxeperiod.

Tjänster och övrigt som inte prissatts i denna taxa, tex. spedition, klarering etc offereras på begäran.

Vänerhamn AB tillämpar Nordiskt Speditiörsförbunds allmänna bestämmelser, NSAB 2000 med undantag av §6 andra stycket, §20B och §27C3 samt Sveriges Hamn- och Stuveriförbunds terminalbestämmelser 1989.

Evalveringstal vid omräkning från m³ till ton.

För skeppade trävaror skall, vid omräkning från m³ till ton, följande, av Svenska Hamnförbundet beslutade evalveringstal användas:

Rundvirke	850 kg/m³ fast mått (under bark)
Sågade trävaror, export	550 kg/m³ fast mått
Sågade trävaror, import	700 kg/m³ fast mått
Flis	370 kg/m³ stjälp mått
Pellets	620 kg/m³

Tillämpningar enl Stuveriavtalet. Villkor enligt Sveriges Hamnars terminalbestämmelser.

5 Personalkostnad stuveriarbetare (kr / tim)

		Ord tid	/ 50%	/ 100%
5.1	Timkostnad	460,00	770,00	850,00
5.2	Varav övertidstillägg		310,00	390,00
5.3	Väntetid	410,00		
	Skiftvila/Dygnsvila	<i>Se taxa för dagtid</i>		

6 Maskinkostnad (inkl förare)(kr / tim)

All uthyrning sker inklusive förare. Minsta debitering en timme. Uthyrningstiden räknas från den tid, då maskinerna lämnar uppställningsplatsen, till dess de återkommer dit.

6.1	Truck < 5 ton Lämpmaskin (Bobcat)	700,00 kr/tim
6.2	Truckar < 16 ton Lastmaskin < L120 Sopmaskin / Terminaltraktor inkl vagn	950,00 kr/tim
6.3	Lastmaskin > L120	1050,00 kr/tim
6.4	Containertruck	1900,00 kr/tim
6.5	Kran	2350,00 kr/tim

7 Beställning av arbete

- 7.1 Beställning av arbete görs hos respektive driftavdelning senast kl 12.00 arbetsdagen innan.
- 7.3 Beställning av övertid skall göras senast kl 12.00 arbetsdagen innan.
- 7.4 Beställd färdigkörning på övertid debiteras alltid för minst en arbetad timme.
Beställd tidsbestämd övertid debiteras enligt beställning.
- 7.5 Garantitid debiteras på lördag med minst 5 timmar, på sön- och helgdag minst 6 timmar.
- 7.6 Övertidsarbete är frivilligt.

8 Övertid vardag

06.00 - 07.00	100%
16.00 - 18.00	50%
18.00 -	100%

8.1 Övertid utöver ovanstående tider kan arrangeras såvida frivillig arbetskraft finns tillgänglig. Pris beroende på övertidens utsträckning lämnas på begäran.

9 Anmärkningar

9.1 Arbetstid måndag - fredag

9.1.1 Dagarbetstid: 07.00 - 09.00, 09.30 - 13.00, 13.30 - 16.00. Kaffepaus 11.00 - 11.15

9.2 Vänerhamn AB förbehåller sig rätten att revidera hamntaxan under året.